

# Handboek Kinderoppas

## Hervormde Gemeente Genemuiden

### 1. Coördinatie en contactgegevens

De coördinatie van de kinderoppas wordt geregeld door:

Erna Last - Kijk in de Vegte 06 1337 8966

Marleen Opschoor 06 4038 6000

Heb je vragen en/of opmerkingen over de kinderoppasdienst? Neem dan contact op met 1 van de coördinatoren.

Dit kan ook via het volgende mailadres: [kinderoppasgenemuiden@gmail.com](mailto:kinderoppasgenemuiden@gmail.com)

#### Jouw contactgegevens

Voor de coördinatie van de kinderoppas hebben we de volgende gegevens van jou nodig:

Naam / adres / woonplaats / telefoonnummer / e-mailadres

- Zijn er wijzigingen? Geef dat dan door zodat wij de gegevens kunnen aanpassen.

### 2. Het oppasrooster

Eens per jaar ontvang je het oppasrooster per e-mail. Degenen die geen e-mailadres hebben, ontvangen het rooster in de brievenbus. Aan het begin van de maand ontvang je een 'reminder' mail wanneer je die maand moet oppassen.

- We vragen je om een half uur voor aanvang van de dienst aanwezig te zijn. Bij bijzondere diensten zoals belijdenis graag 40 minuten van te voren aanwezig zijn.
- Per keer staan ong. 2 volwassenen ingeroosterd (herkenbaar in het rooster door 'mw.' of 'dhr.') en 2 jongeren in de Grote Kerk en 1 volwassene en 1 jongere in het Hervormd Centrum.
- Kun je niet op de datum waarop je staat ingeroosterd? We verwachten dat je dan zelf voor vervanging zorgt. Vaak is ruilen met iemand anders mogelijk. Let op! Volwassenen ruilen met volwassenen, jongeren ruilen met jongeren. Geef via de mail aan één van ons door met wie je hebt geruild.
- Het oppasrooster wordt ook in 'ons kerkblad' geplaatst en staat op de website van de gemeente.

### 3. Materialen: waar vind je ze en hoe ruim je op?

#### Grote Kerk

Alle spullen kan je vinden aan de rechterkant van de oppaszaal (bij de schuifwand naast de trap). Hier staat ook een kast (de linkerkast) waarin veel spullen te vinden zijn. De bovenste 2 planken zijn in gebruik voor de kinderoppas.

Hier staan: boxen/speelgoed/loopauto's/tractors/keukentje/speelkleed/etc.

### Opruimen

- Let bij het opruimen van speelgoed goed op dat alles weer op de juiste plek teruggelegd wordt. Dit om het netjes en overzichtelijk te houden.
- Ook is het belangrijk om na het oppassen even te controleren of de box/het boxkleed schoon is. Mocht deze zichtbaar vervuild zijn, graag even een doekje pakken (in de kast tegenover de wc's bij de achteruitgang), en met Dettol schoonmaken (Dettol staat in de voorraadkast bij het speelgoed).
- Als er iets kapot is gegaan van speelgoed, mag dit gelijk weggegooid worden. Als het vervangen moet worden, geef dit dan even door aan een van de coördinatoren.
- Er hangen foto's waarop je kan zien hoe auto's en spullen opgeruimd kunnen worden.

### *Speelgoed*

Het speelgoed is verdeeld in verschillende bakken.

- Dieren
- Duplo
- Poppen
- Auto's
- Treinrails
- Boeken
- Speelgoed voor de kleine kinderen
- Groot speelgoed

Op iedere bak staat met een sticker aangegeven wat erin hoort. Graag ook alles weer terugleggen zoals het daarop aangegeven staat. Deze bakken kan je vinden op de planken aan de linkerkant achter de schuifwand.

### *Kleurplaten*

In de kast staat een map met daarin snelhechters. Per snelhechter zitten kleurplaten op datum. Let goed op deze datum, want dan heb je de kleurplaat die bij het verhaal hoort voor die zondag!

Mochten er kinderen zijn die nog meer willen kleuren ligt er ook altijd een stapeltje algemene kleurplaten in de kast. Houdt deze wel apart van de gesorteerde kleurplaten bij het opruimen.

### *EHBO*

In de kast staat op de bovenste plank aan de linkerkant een EHBO-doos. Hierin zit ook vallen-en-stoten-crème.

Op de deur van de kast zit een lijst met telefoonnummers voor het geval je bijvoorbeeld de huisartsenpost nodig hebt.

### *Liedboekje*

In de kast staat bij de boekjes een map met daarin kinderliedjes die je kan gebruiken voor het zingen met de kinderen.

### *Voorleesboekjes*

- Het is de bedoeling dat je voor het voorlezen van het Bijbelverhaal volgens het schema de 'Volg Mij' kinderbijbel gebruikt van Liesbeth van Binsbergen. Zijn er veel kleine kinderen, kies dan gerust voor een verhaal uit de andere Bijbel die er ligt.

In de kast staan verder verschillende boekjes met Bijbelverhalen om daarnaast nog voor te lezen. Ook staat er nog een Kijk-Bijbel. Houdt deze apart van de gewone boekjes die de kinderen zelf kunnen lezen.

#### *Voorraad*

Voorraad van koekjes, ranja, plastic bekertjes, een aantal luiers, luierdoekjes/zakjes, pleisters voor de namen, pennen, schriften, is allemaal te vinden in de kast. Er staan 2 zwarte bakken waarop staat wat waarin zit.

- Mocht er iets gebruikt worden uit de EHBO-doos, of mocht de voorraad bijna op zijn, geef dit dat even door aan de coördinatoren van de kinderoppas, zodat dit weer aangevuld kan worden, en er de volgende week niets tekort komt!

#### **Hervormd Centrum**

De oppaszaal in het Hervormd Centrum is recht achter de keuken (gezien als je vanuit de hoofdingang komt). Als je de linkerdeur ingaat, zie je links achterin bij het raam een deur. Daarin staan/liggen alle loopauto's/ keukentje/ poppenwagen/ duplo/ etc. Op de rekken staat een map met daarin de kleurplaten.

De werkwijze in het Hervormd Centrum is gelijk aan die in de Grote kerk. Je kan de auto's en loopfietsjes etc aan de rechterkant van de zaal laten rijden, en de linkerkant dan afscheiden met banken.

## **4. Praktische zaken**

### **Koffie, thee, limonade en koekjes**

Kinderen die op de oppas komen nemen hun eigen beker met drinken mee . Voor de kinderen die geen drinken mee hebben, staan er in de kast een fles limonade en plastic bekertjes. Alle kinderen krijgen een koekje, deze liggen ook in de kast.

Als de oppassers koffie willen, kunnen ze die boven uit het keukentje halen (Grote Kerk).

### **Tassen en namen**

Het is de bedoeling dat de ouders zorgen dat de naam van hun kind op de tas, beker/fles, speen en op de rug van het kind staat.

De naam kan geschreven worden op tape wat klaar gelegd moet worden op de tafel. Ook moet er een schrift op tafel liggen waar de naam van het kind in opgeschreven moet worden. Dit is in verband met eventuele calamiteiten. Er moet dan duidelijk zijn hoeveel kinderen er aanwezig zijn en welke kinderen er precies aanwezig zijn.

### **Verschonon**

Voor het verschonon van luiers dienen ouders zelf luiers (liefst wegwerpluiers) en luierdoekjes mee te geven in de tas van hun kind.

### **Slapen**

Bedjes om te slapen zijn er niet aanwezig. Mochten ouders toch aangeven dat hun kind moet slapen is dit natuurlijk mogelijk. De kinderwagen kan dan in de consistorie (Grote Kerk) of in de hal ernaast (Hervormd Centrum) gezet worden.

### **Calamiteiten**

- Tijdens elke dienst zijn er BHV'ers aanwezig in de kerk. Loop even de kerk in en spreek de koster aan.

- Zie verder ook de lijst in de kast met nummer van h.a.-post/ tandarts.

### **Stopcontact/ Kapstok HC**

Regelmatig komen er vragen over het stopcontact in het Hervormd Centrum. Het lijkt alsof dit niet beveiligd is, maar als je erin kijkt, zie je een rood beschermkapje. Er zitten dus geen losse beschermingen in, maar het is wel beveiligd tegen kindervingertjes.

Naar een kapstok wordt ook regelmatig gevraagd voor het Hervormd Centrum. Deze zal niet opgehangen worden. Het is het beleid van de gemeente dat jassen in de hal opgehangen worden. Eventueel zou je bij de kinderopas gewoon alle jassen op een tafel kunnen leggen.

### **Vorraad**

Nogmaals, misschien overbodig, als de voorraad op is, wil je dat dan even doorgeven? Mag gewoon via de mail of door ons aan te spreken. Hierbij denken we dan vooral aan ranja/koekjes.

### **Afmelden**

Mocht je je af willen melden voor de kinderopas, zou je dat dan aan het eind van het jaar willen doen? Tenzij er natuurlijk dringende redenen voor zijn... Als de lijst af is, is het

namelijk erg lastig om het weer ingevuld te krijgen en moeten anderen dubbel oppassen. In principe is dus de regel dat als de lijst af is, je gewoon tot het eind van de planning door gaat met oppassen of eventueel met iemand anders ruilt.

## 5. Invulling van de kinderoppas

- Graag om **9.00** uur aanwezig zijn (bij bijzondere diensten graag iets eerder!), dan kan je alvast wat speelgoed en een box klaarzetten. Denk ook aan de tape en balpennen en de kleurplaten die in de postbakjes liggen en passen bij het Bijbelverhaal van die keer.
- Het is verstandig om een scheiding te maken in de Garfkamer zodat de kinderen op de tractors en loopfietsen niet over de kleinere kinderen rijden . Dit kun je doen d.m.v. het plaatsen van banken.
- Rond 10 uur kunnen de kinderen drinken en een koekje krijgen.
- Tegen half 11/kwart voor 11 een kring maken van de stoeltjes en de banken. Één van de oppassers kan dan het Bijbelverhaal voorlezen wat die keer aan de beurt is (zie rooster in de kast en/of kerkblad). De andere oppassers kunnen dan opruimen (graag het speelgoed in de juiste bakken doen, zodat er overzicht blijft!). Ook ligt er in de kast een map waar liedjes in staan die je met de kinderen kan zingen.

*In de kerk graag opletten dat de kinderen aan het eind rustig zijn, zodat men in de consistorie er geen hinder van heeft.*

*Bij bepaalde diensten is er na die tijd gelegenheid om koffie te drinken of een hand te geven, het is dan van belang dat het speelgoed op tijd is opgeruimd en dat de kinderen bij elkaar worden gehouden.*

## 6. Maatschappelijke stage

De kinderoppas is een Maatschappelijke stageplek. Tieners die hiervan gebruik willen maken kunnen na afloop van het oppassen met hun briefje naar één van de volwassen oppassers. De volwassen oppasser mag een handtekening zetten voor het behalen van de 'stage' en het aantal uren (2 uur) noteren. Er hoeft geen beoordeling te worden gegeven, maar als de inzet echt slecht was, dan mag de handtekening geweigerd worden.

Het kan voorkomen dat er tieners zijn die niet op het rooster staan, maar alleen voor hun stage een aantal keren meedraaien met de oppas. Voor vragen/opmerkingen kan je contact opnemen met Bart van 't Ende.